

公文退回的操作方式

目錄

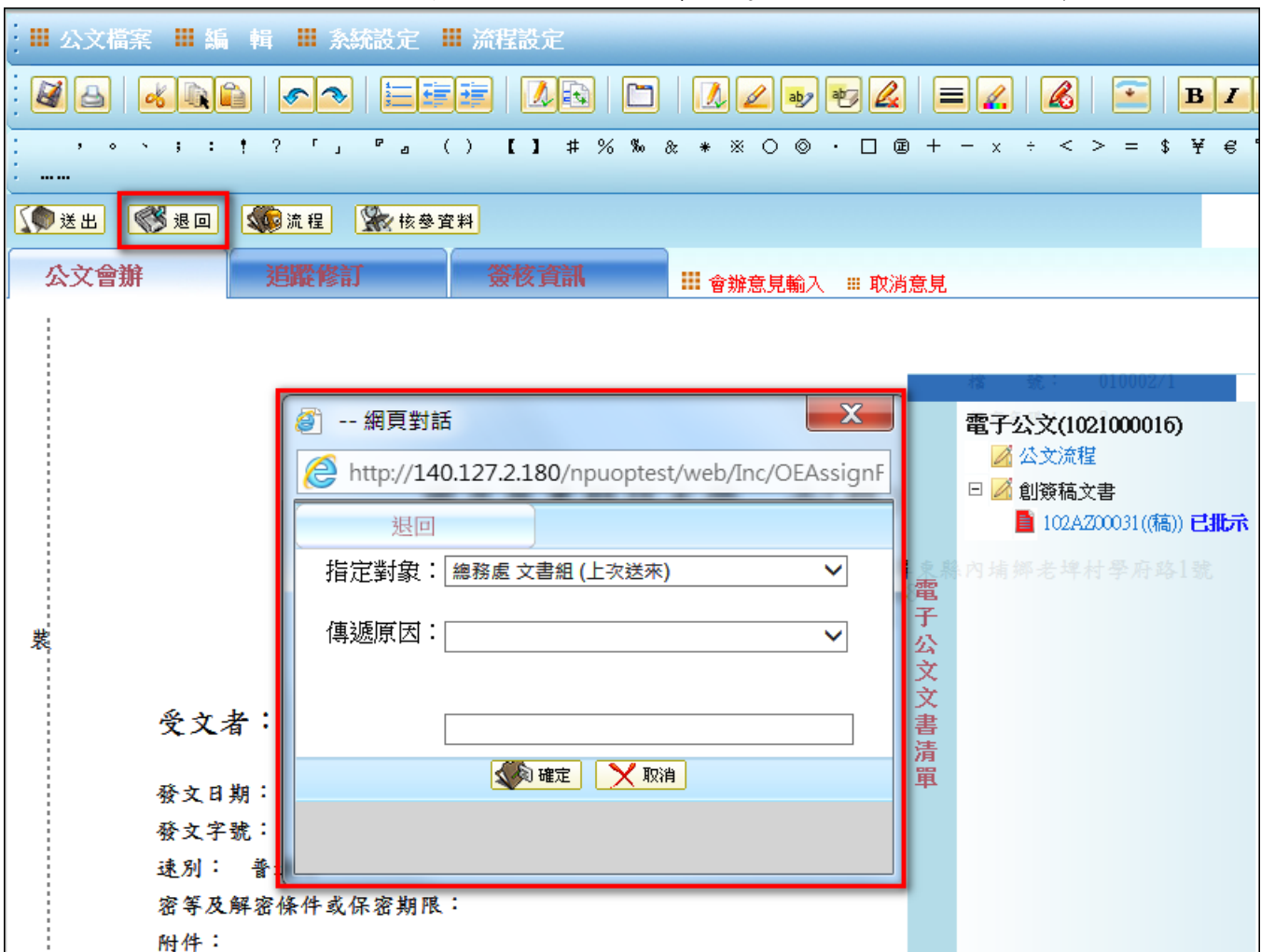
一、承辦人做電子公文退回.....	2
二、承辦人做紙本公文退回.....	4
三、單位登記桌退回：外單位送入.....	6
(一)、單位登記桌退回總收文.....	6
(二)、單位登記桌退回上一關.....	7
四、單位登記桌退回：本單位送出.....	9

一. 承辦人做電子公文退回

1. 點選主旨，檢視會辦公文內容。



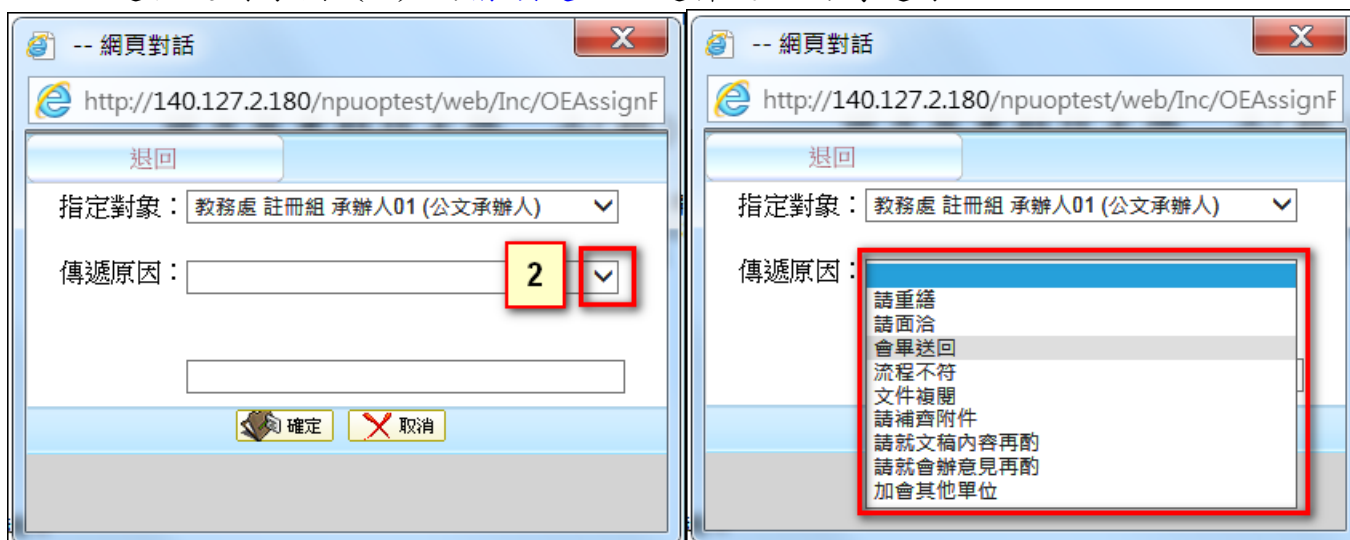
2. 檢視公文內容，確認該件公文要退回，請點選退回，出現退回視窗。



3. 點選指定對象圖 (1) 的箭頭處 √，選擇指定的退回對象。



4. 點選指定對象圖 (2) 的箭頭處 √，選擇退回的傳遞原因。



5. 退回原因顯示在圖 (3) 處也可在圖 (3) 處自行輸入退回原因，然後點選**確定**。



二. 承辦人做紙本公文退回

1. 點選主旨，開啟會辦公文。

會辦公文清單- 回上一頁

承辦單位:

審核型式: 全部 紙本 電子 (點公文文號看流程) 文號選取

序	公文文號	主旨	收創日期	文別	承辦單位 承辦人員
1	1011200038		101/06/26 11:55	函	總務處 事務組 帝緯公文
2	1011300016	[紙本審核來會公文處理]在德國早就有人引進台灣珍珠、從珍珠、調味粉、椰果、搖搖機、封杯機，甚至是杯子、胖胖的吸管，全部都是老闆娘從台灣進口，正宗台味，總是吸引消費者大排長龍，連麥當勞也來搶商機。	101/06/08 07:06:43	簽	研究發展處 研究推動組 楊凱西
3	1021000016		102/10/04 14:39:09	函	教務處 註冊組 承辦人01

2. 檢視紙本公文內容後，確認該件公文要退回，請點選退回，出現退回視窗。

會辦公文- 回上一頁

1011300016

公文內容

擬稿文號: 101AC00017
登記日期: 101/06/08 07:05:38
類別: 普通件
主旨: [紙本審核來會公文處理]在德國早就有人引進台灣珍珠、從珍珠、調味粉、椰果、搖搖機、封杯機，甚至是杯子、胖胖的吸管，全部都是老闆娘從台灣進口，正宗台味，總是吸引消費者大排長龍，連麥當勞也來搶商機。
承辦資訊: 研究發展處 研究推動組 楊凱西
本文類型: 紙本
審核方式: 紙本

文書格式: 簽
擬辦日期: 101/06/18
密等: 普通
附件類型: 無

消息通知
◆ 本公文有紙本審核!!

請選擇相關文書: [點開公文號看流程](#) 共有二筆以上子文書號，每筆皆需會辦並存檔。

序	狀態	子文書號	主旨	文書格式	文別	附件
1		101AC00017	[紙本審核來會公文處理]在德國早就有人引進台灣珍珠、從珍珠、調味粉、椰果、搖搖機、封杯機，甚至是杯子、胖胖的吸管，全部都是老闆娘從台灣進口，正宗台味，總是吸引消費者大排長龍，連麥當勞也來搶商機。	簽		0

公文意見: 點選第二筆文書之後的箭頭，請長官點選該子文書號後，再點選意見資訊查看

序	文書編號	單位	姓名	意見	辦理日期
1	101AC00017 簽	研究發展處 研究推動組	楊凱西		101/06/08 07:06:55(辦公)

3. 點選指定對象圖 (1) 的箭頭處 ∨，選擇指定的退回對象。

網頁對話

http://140.127.2.180/npuoptest/web/Inc/OEAssignF

退回

指定對象: 總務處 文書組 (上次送來) 1 ∨

傳遞原因: ∨

確定 取消

網頁對話

http://140.127.2.180/npuoptest/web/Inc/OEAssignF

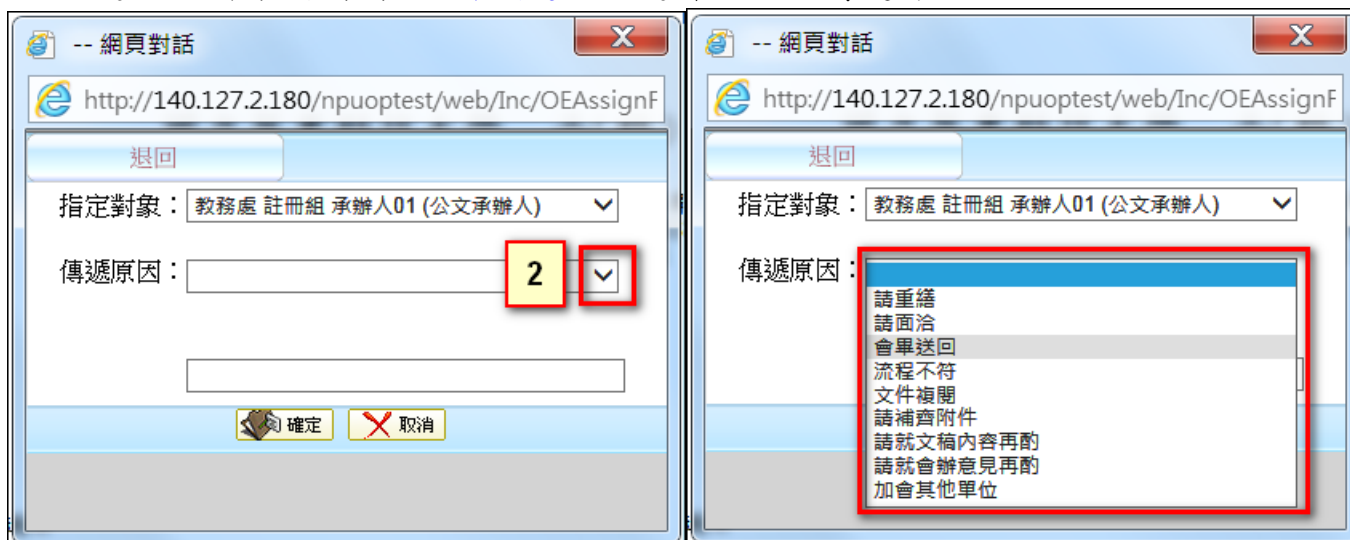
退回

指定對象: 總務處 文書組 (上次送來)
教務處 陳朝圳 (曾核辦人)
教務處 註冊組 王振豐 (曾核辦人)
教務處 註冊組 承辦人01 (公文承辦人)

傳遞原因: ∨

確定 取消

4. 點選指定對象圖 (2) 的箭頭處 √，選擇退回的傳遞原因。



5. 退回原因顯示在圖 (3) 處也可在圖 (3) 處自行輸入退回原因，然後點選**確定**。



三. 單位登記桌退回：外單位送入

- **請注意！**登記桌的退回功能僅能退回上一個將公文送來的人員，不能選擇指定對象。

(一)、 單位登記桌退回**總收文**

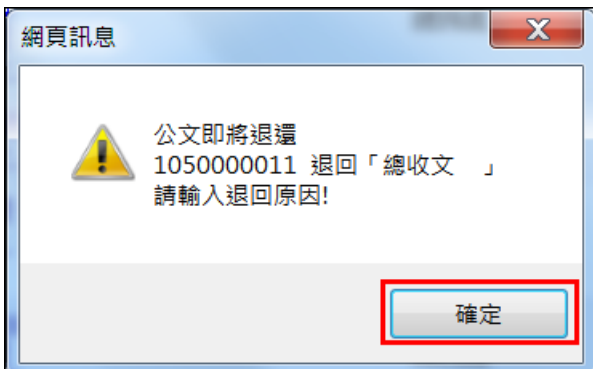
1. 點選公文件數。

待處理公文【帝緯公文】	
本單位未結案公文	
待處理公文	
▶ 待簽收公文(本單位送出)	10 件
▶ 待簽收公文(外單位送入)	4 件
▶ 待簽收公文(退文改分)	0 件
▶ 待處理公文(本單位送出)	1 件
▶ 待處理公文(外單位送入)	2 件

- ##### 2. 無承辦人員的資料，可直接退回總收文改分至其他單位； 勾選要退回的公文後，點選**退回**。

序	公文文號	主旨	承辦單位 承辦人員	速 密 本	辦理期限 處理狀態	指定承辦人員	附件
1	105000010	檢送「高屏大湖周邊地區地面地下水互動機制研究及防災策略探討」委託專業服務案工作執行計畫書審查會議紀錄之份，如說明，請查照。	總務處	普 普	10508/11 送文承辦		
2	105000011	臺灣申請「臺北市士林區平等路2小段06地號農會新建工程簡易水土保持計畫書」案，復請查照。	總務處	普 普	10508/11 送文承辦		
3	105000012	檢送本校多元整合健康促進數位學習體驗中心舉辦「推廣健康促進海報、影片及檔文甄選」資料，敬請 惠予公啓並推薦所屬人員踴躍參與。	總務處	普 普	10508/08 送文承辦		
4	105000013	檢送臺灣數位媒體設計學會出版之International Journal of Digital Media Design (IJDM)國際數位媒體設計學刊》第四期即日起徵稿，敬請轉知貴校師生踴躍投稿，請查照。	總務處	普 普	10508/11 送文承辦		

- ##### 3. 系統跳出退回訊息，請**確認**後點選**確定**。



4. 輸入退文原因後，點選**確定退回**。

請輸入..

1

退文原因： 請改分給教務處 x

2 確定退回 關閉

(二)、單位登記桌退回上一關

1. 點選公文件數。

待處理公文【帝緯公文】

本單位未結案公文

待處理公文

▶ 待簽收公文(本單位送出)	10 件
▶ 待簽收公文(外單位送入)	4 件
▶ 待簽收公文(退文改分)	0 件
▶ 待處理公文(本單位送出)	1 件
▶ 待處理公文(外單位送入)	2 件

2. 勾選要退回的公文後，點選**退回**。

公文簽收分文作業

本單位適用0件 退文改分1件 外單位送來6件

審核型式：●全部 ○紙本 ○線上

排序方式：○連別 ○收創日期 ●公文文號 ○送文時間

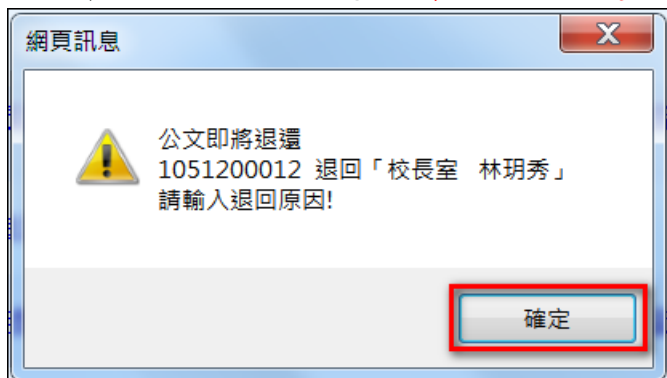
文號擷取

文號擷取 分派 退回

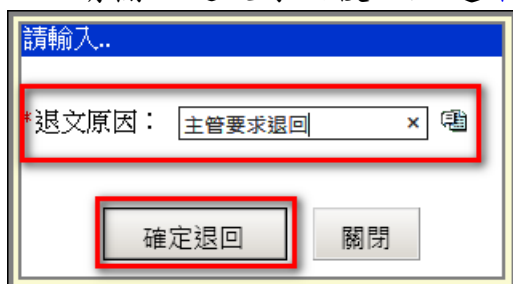
序	公文文號	主旨	承辦單位 承辦人員	連 密 本	辦理期限 處理狀態	指定承辦人員	附件
1	1021200001	[法行後歸檔]歡迎使用電子公文線上簽核系統。	總務處 文書組 帝緯公文	普 普	102/08/05 送登記桌	1201: 總務處 文書組 DSIC: 帝緯公文	
2	1040000009	101年度「臺灣城鄉區域整體規劃示範計畫」-「高雄市旗津區博愛路人行步環境改善工程」等3案中央補助款，將依各工程補助經費額度撥入貴機關專戶，請查照。	總務處	普 普 正	104/12/21 收文登記		
3	1040000010	檢送本校101學年度研究所考試入學招生訊息，敬請 惠予公告周知。	總務處	普 普 正	104/12/21 收文登記		
4	1040000011	本校舉辦「2011年熱門技術學論壇系列活動-IC設計技術發表座談會」，敬邀 貴校派員參加並惠請公告周知，請 查照。	總務處	普 普 正	104/12/21 收文登記		
5	1050000008	為轉大專程度義務役預備軍官預備士官考選會「大專程度預備軍官預備士官考選場配置表」，如附件，請 查照。	總務處	普 普 正	105/08/30 收文登記		
6	1051200012	[cas2]線上簽核法行續承辦。	總務處 文書組 帝緯公文	普 普	105/04/04 送登記桌	1201: 總務處 文書組 DSIC: 帝緯公文	

文號擷取 分派 退回

3. 系統跳出退回訊息，請確認後點選確定。



4. 請輸入退文原因後，點選確定退回。



四. 單位登記桌退回：本單位送出

- **請注意！**登記桌的退回功能僅能退回上一個將公文送來的人員，不能選擇指定對象。

1. 點選公文件數。

待處理公文【帝緯公文】	
本單位未結案公文	
待處理公文	
▶ 待簽收公文(本單位送出)	1 件
▶ 待簽收公文(外單位送來)	4 件
▶ 待簽收公文(退文改分)	2 件
▶ 待處理公文(本單位送出)	4 件
▶ 待處理公文(外單位送來)	8 件

2. 勾選要退回的公文後，點選退回。

公文簽收分文作業

本單位送來1件 退文改分2件 外單位送來4件

審核型式：全部 紙本 線上 排序方式：速別 收創日期 公文文號 送文時間

文號選取 [] 檢收 [] 傳遞 [] 退回 []

序	公文文號	主旨	承辦單位 承辦人員	速 密	本 辦	辦理期限 處理狀態	狀態-接收單位	附件
1	1041100001	[來會公文]歡迎使用電子公文線上審核系統。	教務處 註冊組 承辦人07	普	普	104/03/27 送登記桌	送回 [] 11:教務處	紙電

[] 檢收 [] 傳遞 [] 退回

3. 系統跳出退回訊息，請確認後點選確定。

網頁訊息

公文即將退還
請輸入退回原因!

確定

4. 請輸入退文原因後，點選確定退回。

請輸入..

*退文原因： 主管要求退回 x []

確定退回 關閉