

國立高雄餐旅大學教職員工、廠商汽機車通行證申請單

姓 名		申請日期	年	月	日
服務單位		行車執照影本黏貼處 (請浮貼)			
職 稱 <small>(如為教師請註 明專任或兼任)</small>		(牌照號碼資料面)			
	<input type="checkbox"/> 專任教師 <input type="checkbox"/> 兼任教師				
申辦車種	<input type="checkbox"/> 汽車 (元)				
	<input type="checkbox"/> 機車 (元)				
車 號					
通行證編號	(車管會填寫)				
收據編號					
申請人簽名		計畫主持人簽章			

一、本校教職員工及廠商辦理通行證換發作業，請填寫表格後至車管會辦理（事務組辦公室）。

二、依九十九年度第二學期第三次車管會會議通過通行證收費標準如下：

	汽 車	機 車
教職員工	750 元	300 元
兼任教師	600 元	300 元
廠 商	2000 元	500 元

三、以上各收費標準均以年度計算收費，費用如有變更則依車管會公告為準。

四、通行證換發以學年度計算，使用日期為當年度 8 月 1 日起至翌年 7 月 31 日止。

五、為配合環保署機車定期檢驗標準，請申請機車通行証者至行政院環保局網站列印檢驗時間，以便查核。

六、如為學校聘任計畫案專案助理，申請通行證時請先由計畫主持人簽章。

七、停車證需貼於汽車正面擋風玻璃右側，機車貼於正面右側，以利查核。